

愛知県公文書館 所蔵資料検索システム

利用ガイド【横断検索】

1 横断検索画面（簡易表示）

- ① 選択したデータベースを対象として、キーワードによる簡易検索を行います。
キーワードとキーワードの間にスペースを入れると、and検索ができます。
「検索」ボタン・・・検索を実行します
「クリア」ボタン・・・入力したキーワードを消去します

- ② チェックボックスにチェックを入れると、全てのデータベースを選択します。
チェックを外すと選択を解除します。

- ③ 横断検索したいデータベースにチェックを入れて選択します。各データベース名をクリックすると、個別検索画面が開きます。

※ システムを構成するデータベースや利用方法について概要を説明しています。

2 検索結果一覧画面

The screenshot shows the search results interface of the Aichi Prefectural Archives. At the top, there's a header with the site name and navigation links. Below the header, a search bar contains filters for '表示' (Display) set to 50, '表示順' (Sort) set to '昇順' (Ascending), and a '指定なし' (No selection) button. A dropdown menu is open, showing '一覧' (List) and '一覧+詳細' (List+Details) options. The main area displays a list of search results with columns for 'No.', '検索条件' (Search Conditions), and 'データベース名' (Database Name). Three results are visible, each with a checkbox and a link to the detailed view. On the right, there's a sidebar with a '閲覧票' (View Ticket) button and a list of database names.

① 一覧の表示件数や表示順をプルダウンメニューで選択できます。
表示・・・50、100、200 件のいずれかに切り替えることができます。
表示順・・・タイトル順にソートすることができます（初期表示は「指定なし」）。

② ヒットした資料の簡易情報の一覧を表示します。タイトル（簿冊名、件名、資料名など）のリンクをクリックすると、詳細画面（「3 詳細画面」参照）へ移動します。

③ 各レコードのデータベース名を表示しています。リンクをクリックすると、個別検索の詳細画面が開きます。

④ プルダウンメニューで「一覧+詳細」表示に切り替えることができます。詳しくは「4 一覧+詳細画面」を参照してください。

⑤ 「5 閲覧票を印刷する」を参照してください。

- ① 一覧の表示件数や表示順をプルダウンメニューで選択できます。
表示・・・50、100、200 件のいずれかに切り替えることができます。
表示順・・・タイトル順にソートすることができます（初期表示は「指定なし」）。
- ② ヒットした資料の簡易情報の一覧を表示します。タイトル（簿冊名、件名、資料名など）のリンクをクリックすると、詳細画面（「3 詳細画面」参照）へ移動します。
- ③ 各レコードのデータベース名を表示しています。リンクをクリックすると、個別検索の詳細画面が開きます。
- ④ プルダウンメニューで「一覧+詳細」表示に切り替えることができます。詳しくは「4 一覧+詳細画面」を参照してください。
- ⑤ 「5 閲覧票を印刷する」を参照してください。

3 詳細画面



タイトルやデータベース名、資料の詳細情報が表示されます。

4 一覧+詳細画面



一覧から表示したいタイトルを選んでクリックすると、右側部分に選択した資料の詳細画面が表示されます。

5-1 閲覧票を印刷する①

Aichi Prefectural Archives
愛知県公文書館 所蔵資料検索システム

愛知県公文書館のホームページへ システムの概要 利用ガイド TOP Language

表示: 50 表示順: 昇順 指定なし

検索画面

閲覧票

データベース名

No.	公文書等	備考
<input checked="" type="checkbox"/> 1	公文書, A22706, 県政100年記念事業 愛知県100年典関係綴 (選定経過綴), 昭和47, 企画部企画課, , 公開	公文書・修史資料 (簿冊) 個別検索の詳細画面へ
<input type="checkbox"/> 2	公文書, A22707, 県政100年記念事業 愛知県100年典関係綴 (記念作文・論文発表関係綴), 昭和47, 企画部企画課, , 制限有り (要審査)	公文書・修史資料 (簿冊) 個別検索の詳細画面へ
<input type="checkbox"/> 3	公文書, A22708, 県政100年記念事業 愛知県101年典関係綴 (文書編), 昭和47, 企画部企画課, , 制限有り (要審査)	公文書・修史資料 (簿冊) 個別検索の詳細画面へ
<input checked="" type="checkbox"/> 4	公文書, A22709, 県政100年記念事業 愛知県102年典関係綴 (資料編), 昭和47, 企画部企画課, , 公開	公文書・修史資料 (簿冊) 個別検索の詳細画面へ

- ① 検索結果一覧画面で、閲覧票を印刷したい資料のチェックボックスをチェックします。一度に 30 件まで選択できます。
- ② 「閲覧票」ボタンをクリックします。

5-2 閲覧票を印刷する②

年 月 日

観 覧 票

氏 名			
住 所			
目 的	<input type="checkbox"/> 調査研究 <input type="checkbox"/> 史誌編さん <input type="checkbox"/> 教養 <input type="checkbox"/> その他 ()		
公文書等の記号	公文書等の名称	※出	※納
A22706	県政100年記念事業 愛知県100年典関係綴 (選定経過綴)		
A22709	県政100年記念事業 愛知県102年典関係綴 (資料編)		

(注) 1 公文書等は、同時に10冊(点)まで閲覧できます。
2 ※印の欄は記載を要しません。

閲覧票は PDF 形式で出力されます。1 枚に印刷できる資料は 10 件までです。
PDF 閲覧ソフト (Adobe Acrobat Reader 等) の印刷機能を使って印刷してください。