

愛知県公文書館所蔵資料検索システムの概要

1 構成

次の9つのデータベースから構成されています。

- ① 公文書・修史資料（簿冊）
- ② 公文書・修史資料（件名）
- ③ 地籍図・地籍帳
- ④ 藩庁・郡役所・県庁文書（簿冊）
- ⑤ 藩庁・郡役所・県庁文書（件名）
- ⑥ 県史収集資料・古文書・私文書（資料名）
- ⑦ 県史収集資料・古文書・私文書（資料群）
- ⑧ 刊行物等
- ⑨ 写真

※「公文書・修史資料」及び「藩庁・郡役所・県庁文書」

- ・資料の簿冊単位（①・④）と、簿冊に含まれる件名目次の単位（②・⑤）のデータベースがあります。
- ・各データベースの検索結果の詳細表示画面に表示された簿冊名をクリックすると、簿冊データベースから件名一覧、件名データベースから簿冊情報が参照できます。

※「県史収集資料・古文書・私文書」

- ・資料1点単位（⑥）と、各資料が含まれる資料群（〇〇家文書など）単位（⑦）のデータベースがあります。
- ・各データベースの検索結果の詳細表示画面にある「資料群コード」の番号をクリックすると、資料単位のデータベースからは資料群情報が、資料群データベースからは、その資料群に含まれる資料の一覧が参照できます。
- ・県史収集資料・古文書・私文書（資料群）データベースについては、検索結果一覧画面からの閲覧票の印刷はできません。

2 資料の検索

(1) 横断検索

- ・複数のデータベースを一括して検索します。
- ・トップページに表示されたデータベース名にチェックが入っているデータベースを検索します。（初期画面では、すべてのデータベースにチェックが入っています。）
- ・検索は、キーワードによる簡易検索のみです。
- ・複数のキーワードによる and 検索は、キーワードをスペースでつないで入力してください。

(2) 個別検索

- ・トップページの各データベース名をクリックすると、選択したデータベースの簡易検索画面に移動します。
- ・画面左上の「より詳細な条件で探す」をクリックすると、詳細検索画面に移動します。
- ・データベースによっては、資料区分などの一覧表示から選択して検索するブラウザ検索ができるものがあります。

3 検索結果の表示

(1) 一覧表示

- ・表示件数は、50件、100件、200件から選択できます。
- ・一覧の左上の「絞り込み検索」をクリックすると、さらに条件を加えて検索できます。

(2) 詳細表示

- ・検索結果一覧表示から資料を選択すると、詳細な内容を表示します。
- ・データベースによっては、関連する他のデータベース情報とのリンク表示（簿冊と件名など）ができます。

4 デジタル画像の閲覧

- ・デジタル画像のあるものは、検索結果の一覧にサムネイルで表示されます。
- ・サムネイルをクリックすると、別画面で画像が表示されます。拡大表示、ダウンロード、印刷もできます。
- ・デジタル画像の閲覧ができる資料を含むデータベースは、登録データベースの詳細情報、各データベーストップ画面に【画像あり】の表示があります。

5 閲覧票の印刷

- ・検索結果一覧で、閲覧したい資料のチェックボックスにチェックを入れ、「閲覧票」のボタン（一覧の項目名の右上）をクリックすると、印刷ができます。
- ・一度に30点まで選択できます。

6 その他

- ・本システムから閲覧できるデジタル画像を、出版物やインターネットへの掲載、放送、展示等で利用する場合は、あらかじめ「出版掲載等承認申請書」を提出してください。（<https://kobunshokan.pref.aichi.jp/guide/>から様式をダウンロードできます。）