埼玉県立文書館収蔵資料検索システム

サービス概要

- 1 構成
- 2 資料の検索
- 3 「文書群の概要」の検索
- 4 検索結果の表示
- 5 利用票、複写申請書の印刷
- 6 航空写真等のデジタル画像閲覧
- 1 構成
 - ・収蔵資料の種別ごとに、次の9つの資料データベースと「文書群の概要」から構成されています。 *各データベースの資料概要はこちら
 - ① 行政文書(明治元年~) ② 行政文書(昭和22年~) ③ 行政文書(歴史的資料)
 - ④ 古文書

⑦ 地図

- ⑤ 県史編さん資料 ⑥ 図書・雑誌・行政刊行物
- ⑧ 航空写真
- ⑨ 戦後報道写真
- ・資料データベースでは、資料1点単位での検索を行います。複数の資料データベースを横断しての検索もできます。また、検索結果から利用票と複写申請書の印刷ができます。
- 「文書群の概要(古文書と県史編さん資料)」は、古文書と県史編さん資料の各資料が含まれる 文書群(〇〇家文書、〇〇神社文書など)単位での概要をお伝えするものです。横断検索や利用 票・複写申請書の印刷はできません。

2 資料の検索

- (1) 横断検索(複数のデータベースを一度に検索します)
 - ・①~⑨のうち、選択した複数のデータベースを対象に、簡易なキーワード検索が行えます。
 - ・トップページで、検索したいデータベース名にチェックを入れて検索してください。
 - * 初期画面では、すべてのデータベースにチェックが入っています。
 ・複数のキーワードによる and 検索を行いたいときは、キーワードをスペースでつないで入力してください。
 ※ 例「浦和 鉄道」
 - ・検索機能は、キーワードによる簡易検索のみです。より詳細な検索は、各データベースごとの 個別検索を行ってください。

(2) 個別検索(各データベースごとに詳しい検索ができます)

- ・トップページの「横断検索対象データベース一覧」のうち、検索したいデータベース名をクリックしてください。そのデータベースの簡易検索画面に移動します。
- ・検索項目を限定して検索する場合は、詳細検索画面を利用ください。
- ・データベースによっては、あらかじめ表示されたカテゴリー(分類、種別)による検索ができます。
 ・商易検索画面の上部の「種別」などのボタンをクリックすると移動します。

3 「文書群の概要(古文書と県史編さん資料)」の検索

- ・トップページの「お知らせ」にある「文書群の概要(古文書・県史編さん資料)」をクリック すると簡易検索画面に移動します。
- ・より検索項目の多い詳細検索画面もご利用ください。

4 検索結果の表示

(1) 一覧表示

- ・表示件数は、20件、50件、100件を選択できます。
- ・一覧表左上の検索ボックスから、さらに絞り込んでの検索ができます。
- ・各表示資料中のリンクをクリックすると詳細表示画面に移動します。

(2)詳細表示

・一覧表示では表示されない詳細内容を見ることができます。

5 利用票、複写申請書の印刷

- 一度に30点まで印刷できます。
- ・一覧表示画面で、必要な資料のチェック・ボックスにチェックを入れ、「利用票」または 「複写申請書」のボタンをクリックすることで、印刷ができます。
- ・画面を切り替えるとチェックはクリアされます。したがって、利用票・複写申請書は、1画面 ごとに作成する必要があります。

6 航空写真等のデジタル画像閲覧

- ・次の資料は、本システムでデジタル画像の閲覧及びダウンロードができます。
 - 「⑧ 航空写真」のうち、埼玉県が次の年度に撮影したもの。
 昭和41、45、50、55、60年度、平成2、7年度(写真番号の頭に「航」がついています)
 - ・「③ 行政文書(歴史的資料)」のうち、河川台帳付図の一部
- ・デジタル画像のあるものは、検索結果の一覧表示にサムネイルで示されます。
- ・検索結果の詳細表示画面に画像が表示されます。クリックすると別画面で画像が表示されます。
 拡大表示、ダウンロード、プリント・アウトもできます。
- ・航空写真は、航空写真の検索方法マニュアルも参照ください。